



## Rapport for anmeldt tilsyn i kommunale afdelinger og selvejende daginstitutioner

### Afdeling/daginstitution: Børneuniverset Bramming

Ifølge Dagtilbudslovens § 5 skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres.

Tilsynet omfatter det pædagogiske læringsmiljø, kompetenceudvikling, sikkerhed, hygiejne, sundhed og fysiske rammer, som vil danne grundlag for tilsynsrapporten.

Tilsynet er en rundering i daginstitutionen og efterfølgende en dialog med udvalgt personale, pædagogisk leder/dagsinstitutionsleder og ved selvejende og private daginstitutioner også et bestyrelsesmedlem. Dialogen vil tage afsæt i dagtilbuddets egenrapport.

(Nedenstående udfyldes af tilsynsførende)

#### Tilstede fra dagtilbuddet

Pædagog Mia Christensen (bh, Tumblebo)  
Pædagog Maria Risager Kjellberg (vug, Gnisten)  
Pædagog Sabine Blumensat (bh, Regnbuen)

Pædagogisk leder Johnny Roy Helbæk Lyngbak  
Pædagogisk leder Christel Kallesøe  
Pædagogisk leder Rikke Frølund Olsen

#### Tilsynsførende

Konsulent i Børn & Kultur, Kvalitet & Tilsyn Helle Urup Buhl

#### Tilsynsdato

19.02.20

#### Tilsynets vurdering

### **1: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med personalets sammensætning, kompetencer og evalueringskultur**

#### *Bemærkning*

Der er god adgang til kompetenceudvikling af medarbejdere i afdelingen. Der tilbydes kompetenceudvikling, som skal være i tråd med dét, der fagligt er fokus på og behov for, både set ud fra et behov i den aktuelle børnegruppe og lovgivningsmæssigt.

Afdelingen er i proces omkring forskellige tiltag, som skal bidrage til at udvikle en systematisk evalueringskultur, bl.a. gennem nedskrevne og kontinuerlige observationer og sparringsmøder, hvor medarbejderne får feedback på den pædagogiske praksis.

Der er i afdelingen opmærksomhed på at arbejde databaseret og udvikle den databaserede tilgang, og denne proces sker på forskellige niveauer og med forskellige tilgange.

De pædagogiske ledere har formuleret tre områder i den pædagogiske praksis, som der fremadrettet vil være skærpet fokus på, nemlig evalueringskultur, børneperspektivet og legen.

### **2: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns læring og udvikling**

#### *Bemærkning*

I afdelingen er der bevidsthed om, at børns læring finder sted i mange forskellige situationer og arenaer. Der arbejdes med en vekselvirkning mellem planlagte aktiviteter, børneinitieret led og hverdagsrutiner. Der er forståelse for at arbejde med medarbejdernes positionering i læringsmiljøet.

Det pædagogiske læringsmiljø i Børneuniverset Bramming tager afsæt i et overordnet tema/emne, og der er forståelse for, at de respektive læreplanstemaer kontinuerligt er på spil i de forskellige aktiviteter i løbet af dagen. Der er desuden opmærksomhed på at følge børnenes spor og arbejde ud fra et børneperspektiv.

Den pædagogiske læreplan for området er færdigudarbejdet, i et samarbejde mellem lederteamet og områdeleder. Der er nu opmærksomhed på implementeringsdelen, hvor der i afdelingen lægges vægt på, at det sker ud fra de individuelle behov, der er i de respektive medarbejdergrupper.

### **3: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns trivsel**

#### *Bemærkning*

Der er fokus på alle børns trivsel, bl.a. i møderegi, ved samarbejde med forældre via TOPI-vurderingen. Der udarbejdes Fokuspunkter og arbejdes målrettet med børn i udsatte positioner.

Der er god opmærksomhed på at arbejde med et øget børneperspektiv i tilrettelæggelsen af læringsmiljøet, som et led i at sikre barnets trivsel.

Der foretages børnemiljøvurderinger med de ældste børn i afdelingen, og der følges op på resultaterne ved at inddrage børnene i de handlinger, som vurderingerne kalder på.

Der arbejdes med de forskellige redskaber i Hjernen & Hjertet til at følge barnets trivsel, læring og udvikling. Det skal sikres, at opfølgning omkring Fokuspunkter sker til tiden.

### **4: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med overgange**

#### *Bemærkning*

Der arbejdes med SMART skolestart og området har udarbejdet en overgangsbeskrivelse for barnets overgange gældende for området – "den røde tråd – som der arbejdes ud fra.

Der arbejdes også med forældreperspektivet ift. barnets overgange; der er for nyligt i afdelingen foretaget en forældreundersøgelse, hvor forældrenes oplevelse af bl.a. barnets overgange er blevet undersøgt.

### **5: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med forældresamarbejde**

#### *Bemærkning*

Der er udarbejdet en overordnet ramme for forældresamarbejdet, der gælder for hele området. Her beskrives opstart, indkøring, forældresamtaler, overgangsbeskrivelser, procedure ved bekymring m.m. Forældre bliver altid informeret, når der er foretaget vurdering eller lavet beskrivelse af barnet.

Der gives udtryk for, at der er et godt og dialogbaseret samarbejde med forældrene. Der tilbydes forældresamtaler, med afsæt i dialogprofilen, hvor barnets trivsel og læring er i fokus. Derudover er der altid mulighed for, at forældre kan komme i dialog/samtale med leder eller medarbejdere.

## 6: Sikkerhed og hygiejne

### Bemærkning

Da tilsynets observation og rundring alene finder sted i Tumblebo, har det ikke været muligt at beskrive en samlet vurdering af sikkerhed og hygiejne for hele afdelingen.

## Eventuelle straks-henstillinger

## Eventuelle udviklingspunkter

## Observationsrunde

Hvad iagttages – aktiviteter, læringsmiljø, børnemiljø, sikkerhed, hygiejne m.m.

*Observationen er udelukkende foretaget i Tumblebo, som er ét af seks huse i afdeling Børneuniverset Bramming.*

### Vuggestue 4 medarbejdere og 10 børn

Ved observationens begyndelse er vuggestuebørnene i gang med afslutningen af formiddagsmåltidet. Nogle børn spiser, og nogle børn er i gang med at lege på gulvet. Der er medarbejdere tilstede både ved de borde, hvor der spises og på gulvet.

Medarbejderne er fordelt i grupperummet og i det tilstødende lokale og befinder sig tæt på børnene, ofte med høj grad af kropskontakt, i særdeleshed med de yngste vuggestuebørn.

Der finder børneinitierede lege sted, som tager udgangspunkt i hvad der optager børnene og børnenes ytringer. En medarbejder griber et barns ytring omkring en krokodille og igangsætter en leg, hvor hun og børnene leger, at de er krokodiller. Hurtigt får hun 5-7 børn med i legen og da støjniveauet naturligt øges som følge af dyreløyd, flytter medarbejderen legen ind i det tilstødende rum, ved at fortælle børnene, hvad der nu sker i legen og på samme tid kravle ind i rummet. Alle børn følger med. Medarbejderen synger flere sange om krokodiller undervejs i legen. På et tidspunkt tager et barn et stykke legetøj fra et andet barn. Medarbejderen er opmærksom på dette og siger: "Så giver den lille krokodille den til den store krokodille og så finder vi noget andet til dig". Hvilket barnet gør og en potentiel konflikt afværger.

Nogle medarbejdere bygger tårne af skum klodser med 3 små børn. Et lidt større barn kommer til og spørger: "Må jeg være med?". "Ja, du må gerne være med – vi bygger tårne", svarer medarbejderen.

En medarbejder spørger en dreng, om han er klar til at komme på toilettet. Drengen siger nej. Barnet leger, at skum klodserne er skydere sammen med en anden dreng. Medarbejderen er opmærksom på dette og siger efter lidt tid: "Kom, så går vi på toilettet og skyder krokodillerne", og de to drenge går med hende ud på toilettet med skyderne.

### Børnehavegruppe 17 børn og 6 medarbejdere (heraf er nogle vuggestuebørn og vuggestuedarbejdere)

Ved observationens begyndelse, er børnene i færd med at hente madkasser på rullebordet, det er tid til formiddagsmad. Nogle få børn ønsker ikke at spise og bevæger sig lidt rundt i grupperummet imens de andre børn spiser.

Børn og medarbejdere sidder fordelt ved 3 borde og der er rolige dialoger ved bordene. Det er fastelavn i huset og nogle medarbejdere drøfter kort, hvilke grupper der slår katten af tønden hvor.

Da børnene er færdige med at spise, fortæller en medarbejder, at der er en kort samling inden der skal slås katten af tønden. "Vi skal sidde på dyrene", siger en medarbejder. En dreng græder, fordi han ikke kan finde sit dyr på tæppet. En medarbejder siger: "Vi finder ud af det. Hvem sidder på dit dyr?" Drengen nævner et par navne og de pægældende børn rykker lidt og flytter på fastelavnskjolerne, så drengens dyr kommer til syne. Drengen stopper med det samme med at græde.

"1-2-3 nu går samling i gang" siger en medarbejder, mens hun klapper en rytme. Herefter nævner hun alle børnenes navne, også det barn, der er fraværende. Alle børn sidder på deres dyr på kanten af tæppet. En medarbejder sidder mellem børnene, og den medarbejder, der styrer samlingen, står op. De øvrige medarbejdere sidder/står udenfor/bagved cirklen af børn, enten ved borde eller på en taburet/stol. Herefter synges der "fastelavn er mit navn" og dernæst tages der et gruppebillede af alle børn i deres kostumer, inden tøndeslagningen begynder.

## Egenrapport – udfyldes af tilsynssted

### Faktuelle oplysninger – besvares af tilsynsstedet

#### Dagtilbuddets navn

Børneuniverset Bramming

#### Adresse

Gnisten: Grønningen 3  
Regnbuen: Bakkevej 11  
Tumlebo: Tværsigvej 9b  
Skovvejen: Birkealle 2a  
Grønningen: Grønningen 4  
Troldehulen: Kjærgårdsvej 9b

#### Tlf. og e-mail

Børneuniverset Bramming: 76169340  
[boerneunibramming@esbjergkommune.dk](mailto:boerneunibramming@esbjergkommune.dk)

#### Pædagogisk- eller daginstitutionsleder

Johnny Roy Helbæk Lyngbak  
Christel Kallesøe  
Rikke Frølund Olsen

#### Antal indmeldte 0-2 årige

Gnisten 16, Tumlebo 15

#### Antal indmeldte 3-6 årige

Troldehulen 28, Regnbuen 74, Skovvejen 50, Gnisten 65, Tumlebo 41, Grønningen 21

#### 1. Dagtilbuddets sygefravær

Ift. Dagtilbuddets sygefravær vurderes om tilbuddet indeholder stabile rammer og faglige kvalitet til gavn for børnenes trivsel og læring

Angiv gennemsnitlige kalenderdage for de sidste 12 mdr. – for private og selvejende institutioner kan sygefraværet enten angives i kalenderdage, arbejdsdage eller i %:

15,7 dage i gennemsnit pr. medarbejder

Hvilke overvejelser har dagtilbuddet omkring sygefravær med hensyn til tilrettelæggelse af arbejdet, for at sikre stabile rammer for børnene og pædagogisk kvalitet?

Der ligger faste procedurer i forhold til sygemelding og inddækning på dagen.

Ved kortere sygemelding tilstræbes det at vi har fastpersonale der åbner og lukker, det gøres med henblik for at sikre størst mulig tryghed for børn og forældre i afleveringen, samt for at sikre den pædagogiske kvalitet i ydertimerne. Ved længere varig sygdom ændres vagtplanen således at den sikre stabile, trygge rammer der understøtter den pædagogiske kvalitet.

Tilsynets bemærkning

Ved sygdom blandt medarbejderne og ved behov, flyttes der medarbejderne mellem afdelingens huse, i et forsøg på at sikre stabile rammer og bevare pædagogisk kvalitet. Der er også vikarer, der benyttes på tværs af afdelingens huse.

Der er udarbejdet procedurer, der tages i brug, når der er sygdom i medarbejdergruppen, med henblik på at sikre stabile rammer og pædagogisk kvalitet. På tilsynet er der dialog om ledelsesansvaret omkring sygefraværet. Der er overvejelser om, at man i lederteamet kan analysere mere på bagvedliggende årsager og sammenhænge fremadrettet, i et forsøg på at arbejde profylaktisk med sygefraværet.

## 2. På hvilken måde arbejdes der målrettet med medarbejdernes kompetenceudvikling?

Dagtilbuddets bemærkning

PLM  
PLUS-samtaler  
Diplom  
Daglig sparring  
Opfordres deltage fælles fokus på læring.  
Temadage i området.  
Løbende evalueringer både i forhold til fokuspunkter og det daglige læringsmiljø

*Tilsynets bemærkning*

Det beskrives af medarbejderne på tilsynet, at der opleves god adgang til kompetenceudvikling, som foregår ved, at ledelsen udbyder kurser/uddannelse, og/eller ved, at medarbejderne ytrer ønske herom.

På tilsynet er der dialog med ledelsen omkring, hvordan der kan arbejdes med videndeling i en medarbejdergruppe, i et forsøg på at implementere erhvervet viden.

Der er en opfattelse i ledelsesteamet, at videndeling bidrager mest til den, der formidler viden; at den erhvervede viden primært er tilstede hos den, der er uddannet. I forlængelse heraf, er der samtidig bred enighed om, at forsøget på videndeling har de bedste vilkår, når der finder en kobling mellem praksis og teori sted; altså ved aktionslæring.

## 3. På hvilken måde er der organisatorisk etableret en evalueringskultur?

*Fx: mødestrukturer, observationer/feed back, dialog/refleksioner*

Dagtilbuddets bemærkning

Der er en fast mødestruktur, der afholdes løbende sparringsmøder, der er skemalagte. Der er ligeledes en fast struktur i forhold til TVÆRS-møder.  
Som en del af kulturen lægges der vægt på observationer, dette gøres både som en uformel del, hvor observationer inddrages som en del af den daglige sparring. Samtidigt arbejdes der med at sikre en større systematik omkring arbejdet med observationer. Dette gøres gennem løbende nedskrivning af daglige observationer, samt gennem videoptagelser af læringsmiljøet, der systematisk inddrages i feedback, i forbindelse med sparrings og refleksions møder. Ydermere bidrager det til en kvalificering af den daglige refleksion og dialog.

*Tilsynets bemærkning*

Der er i afdelingen etableret sparringsmøder, hvor medarbejdere og pædagogisk leder drøfter pædagogiske problemstillinger og der gives feedback til medarbejderne.  
Derudover er der hos en af de pædagogiske ledere iværksat ugentlige nedskrevne observationer, der skal være koblet på et igangværende Fokuspunkt. Disse observationer anvendes bl.a. som udgangspunkt til sparring med pædagogisk leder. Det kommer også frem i dialogen, at pædagogiske ledere overvejer at indføre fast supervision til medarbejderne, med assistance fra Pædagogisk Enhed, som et af flere elementer henimod at skabe en evalueringskultur.

På tilsynet drøftes muligheden for, at pædagogisk leder systematiserer og iværksætter observationer af den pædagogiske praksis, som et supplement til medarbejdernes egne observationer.  
Observationer, der foretages af både medarbejdere og pædagogisk leder vil herved tage afsæt i både på det konkrete børneniveau og et mere overordnet niveau ift. læringsmiljøet og kan samtidig bidrage til et stærkere ledelsesoverblik ind i den pædagogiske praksis.

## 4. Hvordan er der fulgt op på metoder og indhold fra kompetenceudviklingsforløbet - Styrkede professionelle læringsmiljøer?

Dagtilbuddets bemærkning

PLM indgå som et fastpunkt på dagsorden til personale møder. Der har med mellemrum været afholdt møde samt været arbejdes grupper, der har haft fokus på dialog, mindset mm samt implementering af disse i husene.

*Tilsynets bemærkning*

Adspurgt på tilsynet, beskriver medarbejderne PLM som et "vedvarende læringsrum", hvor mindset og data beskrives som elementer, der delvist har bundfældet sig både i praksis og i møderegi.

Ledelsen italesætter PLM på møder og den erhvervede viden bruges på forskellige niveauer, i den pædagogiske praksis.

#### 5. Hvordan er der arbejdet med retningslinjer for magtanvendelse, og hvornår er dette sidst sket?

Dagtilbuddets bemærkning

Efteråret 2018 var ledelse og AMR på kursus omkring fastholdelse/ magtanvendelse. I den forbindelse har der også været en drøftelse i personalegruppen, samt en gennemgang af retningslinjerne for magtanvendelse.

Tilsynets bemærkning

Ikke drøftet.

#### 6. Hvordan introduceres og oplæres nye medarbejdere til Hjernen&Hjertet?

Dagtilbuddets bemærkning

Typisk, gøres det når medarbejderne første gang har brug for at arbejde i H&H. Gennem en sidemands oplæring, enten med den pædagogiske leder eller en erfarende kollega.

Tilsynets bemærkning

Ikke drøftet.

### Børns læring og udvikling – besvares af tilsynsstedet

#### 7. Hvordan arbejdes der systematisk med pædagogiske læringsmiljøer hele dagen?

*Fx: Leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter, daglige rutiner*

Dagtilbuddets bemærkning

Vi tilrettelægger det pædagogiske læringsmiljø, så det inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskaber, børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger. Dette gøres gennem en struktureret tilrettelæggelse af hverdagen, hvor der sikres tydelighed og forudsigelighed som en understøttende del af det enkelte barns læring. Der sikres en veksling mellem voksen initieret aktiviteter, gennem inddragelse, børne initieret, og der skabes plads til den spontan initieret aktivitet. Gennem en bevidsthed i den daglige planlægning. Den systematiske del af læringsmiljøet, sikres på denne måde gennem en bevidsthed i planlægningen af hverdagen. Dette sker også i hverdagsaktiviteter, hvor der forventelig sker en planlægning i forhold til den strukturelle del af læringsmiljøet.

Tilsynets bemærkning

I afdelingen beskriver medarbejdere og pædagogiske ledere, at der arbejdes ud fra en overordnet struktur, med henblik på at skabe trygge og genkendelige rammer for et læringsmiljø, der understøtter børnenes behov. Det observeres og beskrives på tilsynet, at der veksles mellem den børneinitierede leg, vokseninitierede aktiviteter og hverdagsrutinerne i den pædagogiske praksis.

Medarbejderne beskriver, at der sker læring hele dagen for børnene, også i den børneinitierede leg, hvor medarbejdernes opgave, foruden at igangsætte lege eller være en aktiv del af legen, kan være at observere på børnenes leg og relationer og samtidig sikre, at alle børn er med i et børnefællesskab. De interviewede medarbejdere demonstrerer god forståelse for de forskellige positioneringer der bør indtages i læringsmiljøet.

#### 8. Hvordan inddrages og analyseres data i forbindelse med tilrettelæggelse af læringsmiljøet?

Dagtilbuddets bemærkning

Gennem observationer og videooptagelser af læringsmiljøet, der nedskrives. Samt gennem Hjernen og hjertet.

Tilsynets bemærkning

Under dialogen på tilsynet med medarbejdere beskrives det, at der arbejdes databaseret i forskellige grader og med forskellige metoder. Udover H&H, udarbejdes der bl.a. registreringer og der foretages observationer, både nedskrevne og vha video.

Det anbefales, at de pædagogiske ledere fortløbende inspirerer hinanden med metoder og perspektiver med henblik på at understøtte hele afdelingens databaserede arbejde.

### 9. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet med progressionen i barnets læring og udvikling?

Fx: Vurderinger, opfølgning, SMTTE, fokuspunkt, tværfagligt, forældreinddragelse

#### Dagtilbuddets bemærkning

Vi arbejder gennem strukturerede læringsmiljøer med det enkelte barns progression. Vi benytter Hjernen og Hjertet til at lave vurderinger og opfølgning, samtidig er vi i tæt samarbejde med forældre og tværfaglige samarbejdspartnere.

#### Tilsynets bemærkning

Der arbejdes bl.a. med de forskellige redskaber i Hjernen & Hjertet i arbejdet med barnets læring og udvikling. Der udarbejdes dynamiske SMTTE modeller samt Fokuspunkter for det enkelte barn.

De pædagogiske ledere skal fortløbende sikre sig, at tidsfrister i Hjernen & Hjertet overholdes.

### 10. Beskriv hvordan det pædagogiske læringsmiljø tager udgangspunkt i et børneperspektiv?

*Hvordan bruger i børnenes perspektiver som grundlag for at udvikle det pædagogiske læringsmiljø? Hvordan arbejder i med løbende med at følge børnenes spor? Hvilke tilgange anvendes til at inddrage børnenes perspektiv? (Registrering, samtaler, m.m.)*

#### Dagtilbuddets bemærkning

Vi er nysgerrige og følger børnene i, hvad de er optaget af. Vi arbejder med demokratiske processer, hvor det pædagogiske personale sætter rammen for at børnene kan inddrages. I foråret 2020 deltager dele af afdelingen i et evalueringsprojekt fra EVA som omhandler metodetilgangen Mosaik. Vi arbejder med børnemiljø vurderinger.

#### Tilsynets bemærkning

Under tilsynet observeres der en god bevidsthed om at inddrage børneperspektivet i aktiviteter og lege. Dette kommer til udtryk ved at vuggestuebørnenes ytringer opfanges af en medarbejder, som omsætter det til en leg. Senere bruger en anden medarbejder selvsamme leg til at motivere nogle drenge til et toiletbesøg.

Det beskrives på tilsynet, at der arbejdes med dynamiske SMTTE modeller, som justeres løbende, som metode til at følge børnenes spor og derved anlægge et børneperspektiv i læringsmiljøet, og der er fokus på, at børneperspektivet fremadrettet kommer til at gennemsyre den pædagogiske praksis, bl.a. gennem MOSAIK projektet.

### 11. Hvordan er jeres procedure for at foretage sprogvurdering?

#### Dagtilbuddets bemærkning

Vi følger de overordnede retningslinjer fra Esbjerg kommune, hvilket vil sige at vi i løbet af de første seks måneder barnet går i børnehaven, laver en faglig vurdering om barnet skal sprogvurderes. Vi benytter ydermere sprog screeningsmaterialet Palle Post, på de børn hvor det fagligt vurderes nødvendigt.

#### Tilsynets bemærkning

Ikke drøftet.

### 12. Hvilke initiativer har dagtilbuddet foretaget ift. implementering af den nye styrkede pædagogiske læreplan?

Fx: Arbejdet med det pædagogiske grundlag, læringsmiljøet og læreplanstemaer samt inddragelse af medarbejdere og bestyrelse

#### Dagtilbuddets bemærkning

Vi har i området haft 2 fælles møder, hvor indholdet omkring de nye styrkede læreplaner er blevet fremlagt og debatteret. Vi har på ledelses niveau udarbejdet områdets egne læreplaner, som er udleveret til alle medarbejdere. Der arbejdes på en kontinuerlig implementering af de nye styrkede læreplaner.

#### Tilsynets bemærkning

De pædagogiske ledere vurderer, at implementeringen af området læreplan skal ske ud fra et individuelt hensyn til, hvad der i de respektive medarbejdergrupper er behov for. Der er som følge heraf ikke en overordnet implementeringsproces for hele afdelingen.

I afdelingene arbejdes der fortsat med årshjul, som en slags overordnet overskrift for det pædagogiske læringsmiljø, hvor der herudfra tages udgangspunkt i aktuelle behov og ønsker hos børnene, når aktiviteter tilrettelægges. Der nævnes eksempelvis sprog, traditioner og årstider som temaer i årshjulene. Der er bevidsthed om, at alle læreplansteamer skal integreres i læringsmiljøet kontinuerligt.

### 13. Hvordan vil den styrkede pædagogiske læreplan ændre jeres pædagogiske praksis?

Fx: Hvordan inddrages alle læreplanstemaerne løbende i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af aktiviteterne?

Dagtilbuddets bemærkning

Den styrkede pædagogiske læreplan har givet os et øget fokus på barnets perspektiv. Vi aftaler i de enkelte enheder, hvilket område der er det overordnede tema, og hvordan vi inddrager de 6 temaer i den pædagogiske tilgang og praksis.

Vi har i 2020 fokus på evaluering som redskab og metode.

Vi italesætter løbende, at læreplanstemaer kan tænkes ind i alle aktiviteter, og derved understøttes forståelsen og tilrettelæggelsen af den pædagogiske læreplan i alle aktiviteter i hverdagen.

Vi har en øget fokus på kvalificering af legen som et pædagogisk redskab, til dels via diplomuddannelse af pædagoger i kreativitet, leg og læring.

Tilsynets bemærkning

Medarbejderne beskriver på tilsynet, at den styrkede pædagogiske læreplan fremadrettet vil medføre større frihed i det pædagogiske læringsmiljø, og at det kræver en veludviklet bevidsthedsgrad hos medarbejdere og ledelse. De beskriver endvidere, hvordan læringsmiljøet tidligere har båret præg af en produkt- og resultatorienteret tilgang, hvor det nu og fremadrettet vil være langt mere fokus på processen ift. til børns læring. De pædagogiske ledere beskriver samstemmende, at det fremadrettet vil være den procesorienterede læring, der kommer til at dominere det pædagogiske læringsmiljø, som også afspejler sig i de dynamiske SMTTE modeller, der udarbejdes.

Medarbejderne fremhæver endvidere legens betydning og vægtning af denne fremadrettet, og det beskrives, hvordan det kræver bevidste medarbejdere, der positionerer sig hensigtsmæssigt og endvidere også over sig i at lege, hvilket fordrer en tydelig rollefordeling blandt medarbejderne i det pædagogiske læringsmiljø.

De pædagogiske leder fremhæver etablering af observationskultur som et vigtigt element i den pædagogiske praksis fremadrettet, hvor der anlægges en høj grad af børneperspektiv i læringsmiljøet-

De nuværende og fremadrettede fokusområder vil, som også beskrevet i egenrapporten være evalueringskultur, børneperspektivet og legen.

**14. Beskriv jeres overvejelser ifm. evaluering af læreplanen?** Herunder den løbende pædagogiske dokumentation og hvordan I vil vurdere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Dagtilbuddets bemærkning

Vi har i 2020 fokus på evaluering som redskab og metode. Det betyder, at vi vil inddrage dokumentation og evaluering mere systematisk, gennem observationer, video, indsamling af data, blandt andet via H&H, samt gennem dialog med personalet omkring hvad data er.

Derudover har vi i de enkelte enheder en hensigt med at kontinuerligt at gennemgå og evaluere læreplanen med medarbejderne.

Tilsynets bemærkning

De pædagogiske ledere gør sig overvejelser om den fremtidige evaluering af læreplanen, herunder at de påtænker at evaluere læreplanen på både børne-, forældre- og medarbejderniveau.

## Børns trivsel – besvares af tilsynsstedet

### 15. Beskriv hvordan dagtilbuddets procedure er for at sikre alle børns trivsel?

Fx: Systematisk gennemgang af alle børn, samarbejde med forældre, fagpersoner. Kort beskrivelse

Dagtilbuddets bemærkning



Vi sikrer os at alle børn bliver gennemgået via sparring på møder.  
Vi arbejder med TOPI og vurderer alle børn en gang området, jf. Esbjerg kommunes politik.

*Tilsynets bemærkning*

Der er systematik ift. gennemgang af alle børn og der foretages drøftelser ift. børn i udsatte positioner.

### 16. Hvordan arbejder I med at sikre et godt børnemiljø?

*Fx: Det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø samt vurdering af børnemiljøet i et børneperspektiv*

*Dagtilbuddets bemærkning*

Vi følger børnenes spor, lytter til deres ideer og initiativer, vi er opmærksomme på den enkelte voksnes tilgang til børnene. Vi laver børnemiljøvurdering, udstiller børnenes værker på tavler og andre steder i huset. Vi sikrer et generelt indbydende æstetisk miljø, der er opdelt i læringszoner der sikrer mulighed for fordybelse, leg og læring.

*Tilsynets bemærkning*

Da observation og rundering på tilsynet alene foregår i Tumblebo, beskrives det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø ikke i tilsynsrapporten, da der ikke kan beskrives et samlet billede af afdelingen.

Der foretages børnemiljøvurderinger i afdelingen. Resultaterne drøftes og børnene inddrages i de handlinger, som vurderingen kalder på.

## Overgange – besvares af tilsynsstedet

### 17. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet på at skabe sammenhæng i børnenes liv ifm. overgange? (interne, fra hjem til dagpleje/dagtilbud, Dagpleje/dagtilbud til dagtilbud, dagtilbud til skole, dagtilbud til fritidsliv)

*Fx: Via dialogværktøj, samarbejds møder, forberede overgang, barnets kompetencer, forældreinddragelse, sundhedsplejen, overlevering, opstart/indkøring, Smart skolestart*

*Dagtilbuddets bemærkning*

Vi arbejder med Den røde tråd, Smart Skolestart, og har et gensidigt samarbejde med førskolen ift. overgang til skole. Vi sikrer gode overgange imellem vuggestue/dagleje til børnehaven. Vi har besøg af dagplejen, og vi besøger også dagplejen i deres legestue.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

## Forældresamarbejde – besvares af tilsynsstedet

### 18. Hvad er de overordnede rammer for forældresamarbejdet, og hvor findes disse tilgængelige for forældre?

*Dagtilbuddets bemærkning*

Vi sikrer, i samarbejde med forældrene; at der er et gensidigt samarbejde.

Forældrene får udleveret vores velkomstfolder, politikker og Forventnings ABC ved opstart.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

### 19. Hvordan samarbejder dagtilbud med forældrene om børnenes udvikling, læring, trivsel og dannelse?

*Fx: Hjemmelæringsmiljø, forældresamtaler, læringsmål.*

*Dagtilbuddets bemærkning*

Der samarbejdes omkring børnenes udvikling, læring, trivsel og dannelse ved at have en løbende inddragelse af forældres perspektivet og forståelse, gennem en løbende dialog og samarbejde i hverdagen. Udover det, sikres det gennem italesættelse, forældreinformationer, imødekomende og opsøgende personale og ledelse, at forældre har en

oplevelse af tilgængelighed. Der er i januar måned lavet en forældre undersøgelse omkring forældrenes oplevelse, og perspektiv på kvaliteten af overgang og deres valg af børnehaver.

*Tilsynets bemærkning*

De pædagogiske ledere beskriver på tilsynet, hvordan dialogen og samarbejdet med forældre sker ud fra individuelle behov. Medarbejderne føler sig understøttet ledelsesmæssigt i forældresamarbejdet.

Der er god opmærksomhed på at inddrage og spørge forældrene om deres oplevelse af elementer i den pædagogiske praksis, eksempelvis forældreundersøgelsen, som nævnt i egenrapporten.

## Sikkerhed og hygiejne – besvares af tilsynsstedet

### 20. Brandtilsyn – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der evt. fulgt op på tilsynet ved anmærkninger?

**Såfremt der er enheder, hvor der ikke har været brandtilsyn, hvordan sikre du brandsikkerheden som leder (matrikler med <50 personer og/eller < 10 sovebørn, udflytterbaser, pædagogiske udflugtsmål, busser mv)?**

*Angiv dato for brandtilsyn samt for matrikler, såfremt afdelingen har mere end en:*

Dagtilbuddets bemærkning:

Der er udført brandtilsyn:

Tumlebo & Troldehulen: 27. februar 2019

Skovvejen og Gnisten: 27. maj 2019

Regnbuen: 27. maj 2019

Efter et brandtilsyn er det den enkelte pædagogiske leders ansvar at få fulgt op på evt anmærkninger.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

### 21. Evakueringsøvelse – hvornår er der sidst gennemført evakueringsøvelse med børn?

*Angiv dato:*

Der afholdes 1-2 gange årligt brandøvelser i de enkelte enheder.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

### 22. Legepladsinspektion – Hvornår er det sidst udført og har legepladsinspektionen givet anledning til udarbejdelse af en handleplan?

*Angiv dato:*

Dagtilbuddet bemærkning:

Der skal afholdes legepladsinspektion i Bramming området i 2020.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

### 23. Hygiejnebesøg – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der fulgt op på hygiejnebesøg?

*Angiv dato:*

Dagtilbuddets bemærkning:

Der er afholdt hygiejne besøg i alle afdelingens enheder i perioden oktober-december 2019.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

**24. Hvad er jeres praksis for en sikkerhedsmæssig rundring af legeplads og lokaler?**

Dagtilbuddets bemærkning:

Der er dagligt rundring på legepladsen før den tages i brug af børn. Der er ved/ i garderoberne en mappe med papir på legepladsinspektionen. Der ligger en fast struktur for hvem der har til ansvar at tjekke legepladsen.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

Egenrapport udarbejdet af:

Johnny, Christel & Rikke

Dato:

07.02.2020

(Besvares af tilsynssted)